|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.** | | | | | | | | | | |
| на оказание платных образовательных услуг в сфере профессионального образования | | | | | | | | | | |
| г. Новосибирск | | | | |  | | | | | |
| АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР "ПРОМСТРОЙГАЗ" (АНО ДПО УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР "ПРОМСТРОЙГАЗ") (Лицензия № 11812 от 4 марта 2021 г., выдана Министерством образования, науки и инновационной политики НСО, срок действия лицензии – бессрочно), именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Боровских Павла Сергеевича, действующего на основании Устава с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании Устава с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем. | | | | | | | | | | |
| **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА** | | | | | | | | | | |
| 1.1. По настоящему Договору Исполнитель принимает на себя обязательства оказать платные образовательные услуги: по (профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации) граждан согласно Спецификации, являющейся неотъемлемой частью настоящего договора, а Заказчик принимает на себя обязательства оплатить эти услуги. | | | | | | | | | | |
| 1.2. Форма обучения, срок обучения в соответствии с учебным планом (в том числе индивидуальным графиком) указывается в Спецификации, являющейся неотъемлемой частью настоящего договора. | | | | | | | | | | |
| 1.3. Место и время оказания образовательных услуг Исполнителем определяется расписанием занятий, в соответствии с учебным планом (индивидуальным графиком). | | | | | | | | | | |
| 1.4. После полного курса обучения и успешной итоговой аттестации (экзамена), Исполнитель выдает документы об обучении в соответствии с образовательной программой либо документ об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае отчисления Заказчика из образовательного учреждения до завершения им обучения в полном объеме. | | | | | | | | | | |
| **2. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ** | | | | | | | | | | |
| 2.1. Стоимость услуг Исполнителя и порядок оплаты оговаривается сторонами в Спецификации (Приложение 1), являющейся неотъемлемой частью настоящего договора. НДС не облагается - ст.149 п.14НК РФ; гл.26.2 НК РФ (применение УСН). | | | | | | | | | | |
| 2.2. Стоимость услуг определяется на основании Спецификации и не подлежит изменению до конца оказания образовательных услуг, указанных в ней. | | | | | | | | | | |
| 2.3. Оплата стоимости услуг, указанной в п. 2.1 настоящего Договора, производится в полном объеме на основании выставляемого Исполнителем Заказчику счета, в течение 3-х (трех) банковских дней путем внесения денежных средств в кассу Исполнителя или безналичного перечисления на расчетный счет Исполнителя. | | | | | | | | | | |
| 2.4. Датой оплаты считается день зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. | | | | | | | | | | |
| **3. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ УСЛУГ** | | | | | | | | | | |
| 3.1. Приемка работ(услуг) осуществляется Заказчиком в течение 3 (трех) дней после получения им акта о приемке-сдаче выполненных работ(услуг). В указанный срок Заказчик обязан подписать акт приема-сдачи выполненных работ (услуг) и один экземпляр направить Исполнителю или же оформить мотивированный отказ от подписания акта и также направить его Исполнителю в указанный срок. В случае отказа Заказчика подписать акт приема-сдачи выполненных работ (услуг) или же не направления одного подписанного экземпляра акта или мотивированного отказа Исполнителю в 3-дневный срок, работы (услуги) со стороны Исполнителя считаются выполненными, а акты приема-сдачи выполненных работ со стороны Заказчика подписанными. | | | | | | | | | | |
| 3.2. Днем получения акта приема-сдачи выполненных работ (услуг) считается день получения акта лично Заказчиком либо его уполномоченным представителем. | | | | | | | | | | |
| 3.3. Фактом исполнения обязательств перед Заказчиком является, в том числе, направление документов об образовании в его адрес. | | | | | | | | | | |
| **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН** | | | | | | | | | | |
| 4.1. Обязанности Исполнителя: | | | | | | | | | | |
| 4.1.1. Оказать услуги по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации Заказчика согласно п. 1.1 Договора. | | | | | | | | | | |
| 4.1.2. Оказать услуги надлежащего качества, которое должно соответствовать целям профессиональной подготовки, переподготовки и повышению квалификации, а также предъявляемым к таким услугам требованиям. | | | | | | | | | | |
| 4.1.3. Предоставить Заказчику необходимые помещения, квалифицированный преподавательский состав, учебные планы, программы, технические средства обучения и учебно-методическую литературу при необходимости. | | | | | | | | | | |
| 4.1.4. Ознакомить Заказчика с Правилами внутреннего распорядка Исполнителя. | | | | | | | | | | |
| 4.1.5. По окончании полного курса обучения по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации и успешной итоговой аттестации (экзамена), а также после полного выполнения требований п.п.2.1; 2.2 настоящего договора, выдать Заказчику документ об образовании установленного образца, подтверждающий прохождение обучения. | | | | | | | | | | |
| 4.1.6. Разъяснять Заказчику вопросы, возникающие в связи с оказанием услуг. | | | | | | | | | | |
| 4.2. Права Исполнителя: | | | | | | | | | | |
| 4.2.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Заказчика. | | | | | | | | | | |
| 4.2.2. Требовать от Заказчика оплаты услуг в порядке, установленном Договором. | | | | | | | | | | |
| 4.2.3. Требовать от Заказчика бережного отношения к помещениям, техническим средствам обучения, учебной литературе и соблюдения правил их использования. | | | | | | | | | | |
| 4.3. Обязанности Заказчика: | | | | | | | | | | |
| 4.3.1. Оплатить услуги Исполнителю в соответствии с п.п.2.1; 2.2 Договора. | | | | | | | | | | |
| 4.3.2. Принимать услуги, оказываемые Исполнителем в соответствии с настоящим Договором, и использовать предоставляемые помещения, технические средства обучения и учебно-методическую литературу для практических занятий. | | | | | | | | | | |
| 4.3.3. В помещениях Исполнителя, соблюдать Правила внутреннего распорядка. | | | | | | | | | | |
| 4.3.4. Возмещать ущерб, причиненный помещениям, техническим средствам обучения и учебно-методической литературе, предоставляемой Исполнителем, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. | | | | | | | | | | |
| 4.3.5. Перед получением документа об образовании получить у Исполнителя акты приема-сдачи выполненных работ (услуг) для подписания лично либо через уполномоченного представителя. | | | | | | | | | | |
| 4.3.6. Подписать акт приема-сдачи выполненных работ (услуг) в 3-дневный срок после его получения и один экземпляр акта направить Исполнителю или же в случае отказа подписать акт направить Исполнителю мотивированный отказ в 3-дневный срок. | | | | | | | | | | |
| 4.4. Права Заказчика: | | | | | | | | | | |
| 4.4.1. Обращаться к Исполнителю по вопросам в связи с оказанием услуг по Договору. | | | | | | | | | | |
| 4.4.2. Требовать оказания Исполнителем услуг в соответствии с настоящим Договором. | | | | | | | | | | |
| **5. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ И ПОРЯДОК ИХ ОБРАБОТКИ** | | | | | | | | | | |
| 5.1. Исполнитель осуществляет обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) персональных данных сотрудников Заказчика (ФИО, адреса проживания, паспортных данных, года рождения, месяца рождения, даты рождения, места рождения, мобильного телефона, электронной почты), с использованием средств автоматизации или без использования таковых, в целях исполнения настоящего договора в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 года 152-ФЗ "О персональных данных" (часть 2 статьи 6). | | | | | | | | | | |
| 5.2. Указанные персональные данные предоставляются Заказчиком и обрабатываются Исполнителем в период действия договора и (или) до окончания действия обязательств Сторон в целях исполнения настоящего договора. | | | | | | | | | | |
| 5.3. Хранение Исполнителем персональных данных в форме, позволяющей определить субъект персональных данных, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки - исполнения договора (обязательств) и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки либо в случае утраты необходимости в их достижении. | | | | | | | | | | |
| 5.4. Исполнитель в период действия договора и до окончания действия обязательств Сторон обеспечивает конфиденциальность персональных данных, а по достижению предельных сроков хранения документации, содержащих такие сведения, установленных в соответствии с законодательством для целей хранения, - их уничтожение. | | | | | | | | | | |
| 5.5. Заказчик гарантирует, что у него имеется согласие субъектов персональных данных на передачу их персональных данных Исполнителю. | | | | | | | | | | |
| **6. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА** | | | | | | | | | | |
| 6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до исполнения Сторонами обязательств по нему в полном объеме. | | | | | | | | | | |
| 6.2. Настоящий Договор может быть изменен по соглашению Сторон, составленному в письменной форме и подписанному обеими Сторонами, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. | | | | | | | | | | |
| 6.3. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в случае нарушения Заказчиком сроков и порядка оплаты услуг Исполнителя, установленных настоящим Договором. В этом случае Исполнитель обязан направить Заказчику соответствующую претензию с требованием о погашении задолженности и уведомление о расторжении договора. | | | | | | | | | | |
| 6.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов. | | | | | | | | | | |
| **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН** | | | | | | | | | | |
| 7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. | | | | | | | | | | |
| **8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ** | | | | | | | | | | |
| 8.1. В случае возникновения споров Стороны предпримут все возможные меры для их урегулирования путем взаимных переговоров. | | | | | | | | | | |
| 8.2. Стороны предусмотрели обязательный претензионный порядок урегулирования споров. Срок ответа на претензию составляет 7 (семь) календарных дней с момента получения. | | | | | | | | | | |
| 8.3. В случае не достижения приемлемого для обеих Сторон решения, спор передается на рассмотрение Арбитражного суда Новосибирской области в соответствии с действующим законодательством РФ. | | | | | | | | | | |
| **9. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА** | | | | | | | | | | |
| 9.1. Стороны не несут ответственности за полное или частичное невыполнение ими своих обязательств по настоящему Договору, если такое невыполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: наводнения, стихийных и военных действий, постановлений и решений органов государственной власти и т.п. | | | | | | | | | | |
| **10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ** | | | | | | | | | | |
| 10.1. Во всем, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации. | | | | | | | | | | |
| 10.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон Договора. | | | | | | | | | | |
| **11. СПИСОК ПРИЛОЖЕНИЙ** | | | | | | | | | | |
| 11.1. Приложение № 1- "Образец спецификации на оказание услуг". | | | | | | | | | | |
| **12. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН** | | | | | | | | | | |
|  | **Исполнитель:** | |  |  |  | **Заказчик:** | | | |  |
|  | АНО ДПО УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР "ПРОМСТРОЙГАЗ" | | |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |  |
|  | ИНН / КПП: 5406590536 / 540601001 | | |  |  | ИНН / КПП: | | | |  |
|  | ОГРН: 1155476089900 | | |  |  | ОГРН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |  |
|  | Юридический адрес: 630005, Новосибирская обл, Новосибирск г, Некрасова ул, дом 54, офис 601 | | |  |  | Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |  |
|  | Фактический адрес: 630005, Новосибирская обл, Новосибирск г, Некрасова ул, дом 54, офис 601 | | |  |  | Фактический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |  |
|  | р/с 40703810395240140002 в банке Ф-Л СИБИРСКИЙ ПАО БАНК "ФК ОТКРЫТИЕ", БИК 045004867, к/с 30101810250040000867 | | |  |  | р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_),  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |  |
|  | Телефон: +7(383)227-85-75 | | |  |  | Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |  |
|  | E-mail: info@promstroygaz.pro | | |  |  | E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | /Боровских П. С./ | |  |  |  | /Кисляков В. И./ | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |